

- znížené známky zo správania triednymi učiteľmi neboli navrhnuté;

| Dochádzka 2025/2026 – zber údajov I. polrok  |              |          |            |          |            |                        |            |
|----------------------------------------------|--------------|----------|------------|----------|------------|------------------------|------------|
| Trieda                                       | Počet žiakov | OH spolu | Ø na žiaka | NH spolu | Ø na žiaka | Vymeškané hodiny spolu | Ø na žiaka |
| II.A /1.roč./                                | 5            | 592      | 118,4      | 53       | 10,6       | 645                    | 129        |
| II.A /2.roč./                                | 8            | 733      | 91,6       | 168      | 21         | 901                    | 112,6      |
| III.A                                        | 11           | 1063     | 96,6       | 577      | 52,5       | 1640                   | 149,1      |
| IV.A                                         | 19           | 1826     | 96,1       | 649      | 34,2       | 2475                   | 130,3      |
| V. A                                         | 9            | 653      | 72,6       | 460      | 51,1       | 1113                   | 123,7      |
| VII.A                                        | 17           | 1506     | 88,6       | 656      | 38,6       | 2162                   | 127,2      |
| VIII. A                                      | 10           | 1153     | 115,3      | 410      | 41         | 1563                   | 156,3      |
| Spolu                                        | 79           | 7526     | 95,3       | 2973     | 37,6       | 10 499                 | 133        |
| Dochádzka 2025/2026 – zber údajov II. polrok |              |          |            |          |            |                        |            |
| Trieda                                       | Počet žiakov | OH spolu | Ø na žiaka | NH spolu | Ø na žiaka | Vymeškané hodiny spolu | Ø na žiaka |
| II.A /1. roč./                               | 5            | 638      | 127,6      | 109      | 21,8       | 747                    | 149,4      |
| II.A /2. roč./                               | 8            | 772      | 96,5       | 132      | 16,5       | 904                    | 113        |
| III.A                                        | 11           | 1079     | 98,1       | 734      | 66,7       | 1813                   | 164,8      |
| IV.A                                         | 19           | 2047     | 107,7      | 856      | 45,1       | 2903                   | 152,8      |
| V.A                                          | 9            | 490      | 54,4       | 623      | 69,2       | 1113                   | 123,7      |
| VII.A                                        | 17           | 1850     | 108,8      | 641      | 37,7       | 2491                   | 146,5      |
| VIII.A                                       | 10           | 1470     | 147        | 725      | 62,5       | 2095                   | 209,5      |
| Spolu                                        | 79           | 8346     | 105,6      | 3720     | 47,1       | 12066                  | 152,7      |

Vysvetlivky:

OH – ospravedlnené hodiny

NH – neospravedlnené hodiny

V 2. polroku zvýšil sa počet vymeškaných ospravedlnených hodín oproti 1. polroku o 820 hodín, v priemere 10,4 na jedného žiaka, taktiež stúpol počet neospravedlnených hodín z počtu 2973 na 3720, čo činí 9,5 neospravedlnených hodín na žiaka.

| Dochádzka 2025/2026 – zber údajov spolu |              |          |            |          |            |                        |            |
|-----------------------------------------|--------------|----------|------------|----------|------------|------------------------|------------|
| Trieda                                  | Počet žiakov | OH spolu | Ø na žiaka | NH spolu | Ø na žiaka | Vymeškané hodiny spolu | Ø na žiaka |
| II.A /1. roč./                          | 5            | 1230     | 246        | 162      | 32,4       | 1392                   | 278,4      |
| II.A /2.roč. /                          | 8            | 1505     | 188,1      | 300      | 37,5       | 1805                   | 225,6      |
| III.A                                   | 11           | 2142     | 194,7      | 1311     | 119,2      | 3453                   | 431,6      |
| IV.A                                    | 19           | 3873     | 203,8      | 1505     | 79,2       | 5378                   | 283,1      |
| V.A                                     | 9            | 1143     | 127        | 1083     | 120,3      | 226                    | 247,3      |
| VII.A                                   | 17           | 3356     | 197,4      | 1297     | 68,3       | 4653                   | 273,7      |
| VIII                                    | 10           | 2623     | 262,3      | 1035     | 103,5      | 3658                   | 365,8      |
| Spolu                                   | 79           | 15 872   | 200,9      | 6693     | 84,7       | 22565                  | 285,6      |

Vysvetlivky: OH – ospravedlnené hodiny

NH – neospravedlnené hodiny

Celkový počet vymeškaných hodín v školskom roku je vysoký a v priemere na žiaka to činí **285,6** VH. Na zvýšenú absenciu malo vplyv viacero faktorov, prevažne objektívneho charakteru:

- častý výskyt respiračných ochorení v zimných mesiacoch – zvýšený počet práceneschopností a PN v rodinách, časté prechladnutia, chrípky a infekcie dýchacích ciest viedli k opakovanej neprítomnosti žiakov;

Okrem týchto faktorov mohol mať na dochádzku vplyv motivácia k dochádzke či slabšia spolupráca s niektorými zákonnými zástupcami.

Neospravedlnené hodiny boli preukázateľne spôsobené zákonným zástupcom žiaka. Útek z vyučovania – 7. vyučovacia hodina, sa vyskytli v nepatrnom počte. Problémy so zanedbávaním povinnej školskej dochádzky boli v súlade s legislatívou oznamované Obci Rokycany, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Prešov.

| Dochádzka 2025/2026 – počet zaslaných oznámení na zanedbávanie povinnej školskej dochádzky Obci Rokycany a ÚPSVaR Pr ešov |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Trieda                                                                                                                    | Počet |
| I.A /1. roč./                                                                                                             | 1     |
| II.A/2.roč./                                                                                                              | 1     |
| III.A                                                                                                                     | 13    |
| IV.A                                                                                                                      | 19    |
| V.A                                                                                                                       | 8     |
| VII.A                                                                                                                     | 12    |
| VIII.A                                                                                                                    | 12    |
| Spolu                                                                                                                     | 66    |
|                                                                                                                           |       |

Na základe vysokej absencie je potrebné:

- pokračovať v monitorovaní dôvodov absencie a pravidelnej komunikácii s rodičmi,
- posilniť spoluprácu s terénnymi sociálnymi pracovníkmi a komunitným centrom,
- realizovať preventívne aktivity zamerané na zdravie a hygienu,
- dôsledne uplatňovať postupy školy pri riešení neospravedlnenej absencie.

Cieľom pre nasledujúci školský rok je znížiť priemernú absenciu, posilniť zodpovedný prístup žiakov a rodičov k školskej dochádzke.

### Prospech žiakov

Prospech žiakov v hodnotenom období dosahoval prevažne priemernú úroveň. Vzdelávacie výsledky zodpovedali individuálnym schopnostiam a možnostiam žiakov. Na úroveň dosahovaných výsledkov vplývala najmä školská dochádzka, sociálne a rodinné podmienky, ako aj rozdielna miera motivácie k učeniu. Väčšina žiakov si osvojila základné vedomosti a zručnosti požadované vzdelávacím programom. Škola venovala zvýšenú pozornosť individuálnemu prístupu, podpore žiakov so vzdelávacími potrebami a vytváraníu podmienok na zlepšovanie ich vzdelávacích výsledkov.

### K bodu č. 5

Plnenie povinnej školskej dochádzky osobitným spôsobom – žiaci v zahraničí

| Trieda | Meno a priezvisko | Príchod zo zahraničia                                                                                                                                                                                                        | Odchod do zahraničia |
|--------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| I. A   | .                 | Prijatá do ZŠ dňa 9.9.2024, zaradená do II.A triedy (1. ročník), žiačka nebola zákonným zástupcom zapísaná na základné vzdelávanie v stanovenom termíne, a to 15.4.2024. Dočasný pobyt na Slovensku počas dovolenky rodičov. | 5. 12. 2024          |
| II. A  |                   | 16.12. 2024                                                                                                                                                                                                                  | 23. 1. 2025          |
| III. A |                   | 5. 9. 2022                                                                                                                                                                                                                   | -                    |
| IV. A  |                   | 24. 9. 2020                                                                                                                                                                                                                  | -                    |
| VI. A  |                   | -                                                                                                                                                                                                                            | 20. 3. 2019          |
|        |                   | -                                                                                                                                                                                                                            | 2. 9. 2019           |
|        |                   | -                                                                                                                                                                                                                            | 2. 5. 2019           |
|        |                   | -                                                                                                                                                                                                                            | 2. 9. 2019           |
|        |                   | Návrat zo zahraničia dňa 9.9.2024 /od 26. 4. 2021/ -dočasný pobyt na Slovensku počas dovolenky rodičov.                                                                                                                      | 5. 12. 2024          |
| VII. A | Dominika Gorová   | 16.12. 2024                                                                                                                                                                                                                  | 23. 1. 2025          |

### K bodu č. 6

Informáciu o poskytovaní podporných opatrení v škole podala , školský špeciálny pedagóg:  
**Žiaci vyšetrení poradenským zariadením na žiadosť zákonných zástupcov v šk. roku 2025/2026:**

|       |  |
|-------|--|
| I.A   |  |
| III.A |  |
| IV.A  |  |

...igerová informovala o realizovaných krokoch z dôvodu nevhodného správania !  
...o absolvovaní pedopsychiatrického vyšetrenia, spoluprácu s kuratelou a následné sledovanie a uloženie výchovného opatrenia zo strany súdu.

- v školskom roku 2025/2026 boli poradenským zariadením určené podporné opatrenia pre žiakov:

III. A – pásmo výrazného podpriemeru stredná forma (pásmo LMR);

- i- PO na stupni 1. a 2.

r- PO na stupni 1. a 2.

- naďalej boli poskytované podporné opatrenia pre žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP) v súlade s § 144a školského zákona č. 245/2008 Z. z. na úrovni 1 a 2;

#### K bodu č. 7

**Hodnotenie činnosti koordinačného tímu** za obdobie od 1. 2. 2026 do 22. 6. 2026, supervízorka školy.

**Hodnotenie činnosti podporného tímu** za obdobie od 1. 2. 2026 do 22. 6. 2026 prezentovala, koordinátorka Školského podporného tímu

#### K bodu č. 8

O hospitačnej a kontrolnej činnosti, zisteniach a odporúčaniach informovala riaditeľka školy:

- priame hospitácie od trištvrtročnej porady neboli realizované, naďalej ostávajú v platnosti opatrenia vyplývajúce z predchádzajúcich zistení;
- jasne formulovať cieľ vyučovacej hodiny a oznámiť ho žiakom;
- pozitívne motivovať žiakov k práci, dodržiavať školský systém hodnotenia, oceňovať za malé pokroky;
- viac rozvíjať spoluprácu v skupinách, dvojiciach;
- viesť žiakov k zásadám efektívnej komunikácie bez prekrikovania sa, využívať dohodnuté znaky mimojazykovej komunikácie;
- využívať aktivizujúce metódy a formy;
- využívať vizuálne pomôcky, využívať reálne predmety, aby si žiaci lepšie zapamätali slovnú zásobu;
- striedať činnosti každých 10–15 minút, u mladších žiakov 5–7 minút (počúvanie – opakovanie – kreslenie, opisovanie), aby sa udržala pozornosť;
- využívať vo väčšej miere počas VH spätnú väzbu na základe dohodnutého školského hodnotiaceho systému;
- v závere využívať reflexiu,
- využívať prítomnosť PA na základe dohodnutých postupov.

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

#### Zistenia z pozorovaní a kontrolnej činnosti:

- veľa zákazov, príkazov a upozornení smerujúcich k žiakom, hodnotenie osoby nie správania /dopad na klímu školy, správanie žiakov, žiaci prestávajú rešpektovať pravidlá ako systém/;
- problémy s prospechom kvôli častej absencii.

Opatrenia vyplývajúce zo zistení:

- podľa možností zabezpečiť stabilitu pedagogického tímu;
- umožňovať podporu zamestnancom vo forme mentoringu, vzdelávania – spolupráca s RCPÚ Prešov;
- vypracovať postup riešenia problému, keď žiak odmieta pracovať;
- vypracovať nový školský poriadok s jasnými pravidlami;

T: september 2026

Z: RŠ

#### K bodu č. 9.

- zintenzívniť individuálny prístup k slaboprospeievajúcim žiakom;
- preferovať formu skupinovej práce, kooperatívneho učenia;
- pri učení využívať aktivizujúce metódy a formy vyučovania;
- dodržiavať školský systém hodnotenia, oceňovať za malé pokroky;
- uprednostňovať pozitívnu motiváciu žiakov pred kritikou;
- pri konflikte žiaka snažiť sa o proces uvedomenia si a motivovať žiaka k osobnej výzve;

- nenechávať žiakov bez dozoru;

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- realizovať podporné intervencie žiakom členmi školského podporného tímu;

- spracovať intervenčný plán školy;

- prehľbovať spoluprácu so žiakmi a rodičmi.

T: september 2026

Z: koordinátorka ŠPT

### K bodu č. 10

informovala prítomných o záveroch inšpekčného výkonu realizovaného v dňoch od 13. 04. 2026 do 15. 04. 2026. Na základe zistení a ich hodnotení, ktoré sú uvedené v správe, sú odporúčané tieto opatrenia:

- doplniť do ŠkVP stratégie digitálnej transformácie vzdelávania vrátane AI,
- zabezpečiť kontinuálne a cielene zamerané vzdelávanie PZ v oblasti kurikulárnej reformy so zohľadnením vysokej fluktuácie PZ a potreby adaptácie novoprijatých PZ,
- prijímať konkrétne opatrenia na základe identifikovaných nedostatkov vo výchovno-vzdelávacom procese a zabezpečiť ich néasledné vyhdnocovanie,
- zaviesť a pravidelne realizovať otvorené hodiny a vzajomné hospitácie PZ s cieľom podpory profesijného učenia sa a zdieľani pedagogických skúseností,
- cielene zamerať výchovno-vzdelávací proces na rozvoj komunikačných kompetencií žiakov v slovenskom jazyku,
- dlhodobo a cielene budovať pracovné návyky, samostatnosť a vnútornú motiváciu žiakov k učeniu sa,
- zabezpečiť rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, najmä schopnosti učiť sa, spolupracovať a kriticky myslieť,
- posilniť rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov, najmä prostredníctvom práce s textom na hodinách slovenského jazyka a literatúry,
- zabezpečiť pravidelné a funkčné využívanie digitálnych technológií na podporu rozvoja digitálnych kompetencií žiakov vo vyučovaní,
- venovať zvýšenú pozornosť rozvoju finančnej a environmentálnej gramotnosti žiakov,
- zvýšiť úroveň rozvíjania schopnosti sebahodnotenia žiakov a hodnotenia spolužiakov a podnecovať žiakov k rovesníckemu hodnoteniu,
- zabezpečiť využívanie učebníc, pracovných zošitov a schválených metodických materiálov vo vyučovacom procese,
- zabezpečiť pravidelné vyhdnocovanie výsledkov žiakov v procese implementácie kurikulárnej reformy na úrovni pedagogickej rady aj koordinačného tímu pre implementáciu kurikula,
- iniciovať zlepšenie priestorových podmienok školy v spolupráci so zriaďovateľom,
- realizovať monitoring zameraný na odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a na základe zistení realizovať opatrenia.

V dňoch 20.05- 21. 05. bol realizovaný v našej škole inšpekčný výkon, ktorého predmetom bolo monitorovanie realizácie kritériálneho testovania žiakov 3.roč. ZŠ

### K bodu č. 11

V rôznom a diskusii vystúpili:

riaditeľka informovala prítomných, že:

- záujmova cinnosť sa v rámci hodín bola ukončená najneskôr do 16.06.2026;
- v posledný školský týždeň sa budú do poznámky v triednej knihe zapisovať aktivity podľa vopred stanovených tém;
- sociálna pedagogička bude realizovať aktivitu so žiakmi v jednotlivých vopred dohodnutých ročníkoch;
- piatok 26.6.2026 bude realizovaná celoškolská komunita;
- v triede kde sú cenné elektronické veci /PC a iné/ je potrebné žiakov oddeľovať od časti, v ktorej sú uložené;
- naďalej dodržiavať jasné nami stanovené pravidlá a chrániť majetok školy v prospech jeho ďalšieho využitia;

- školská dochádzka trvá do posledného dňa v mesiaci, neprítomnosť žiaka musí byť riadne ospravedlnená;
- evidencia riešenej absencie.

**Uznesenie:**

**Pedagogická rada berie na vedomie:**

- informácie riaditeľky školy a ďalších diskutujúcich.

**Ukladá sa:**

- plniť prijaté opatrenia na zlepšenie úrovne vo výchovno-vzdelávacom procese.

T: úloha stála

Z: všetci vyučujúci, ŠPT

**Rokovanie viedla:**

á.....

**Zapísala:**

á.....

**Overili:**

1. á.....

2. ....

**So zápisnicou boli oboznámení:**

Rokycany 22.06.2026

.....

riaditeľka školy